



An Videokonferenzen in mit teilnehmen

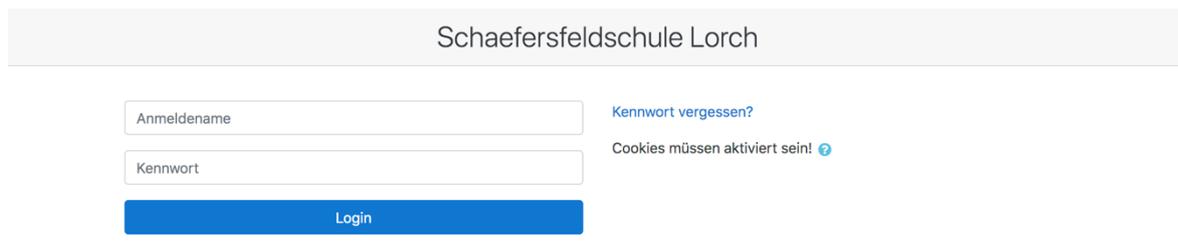
Aus der Lernplattform **moodle** heraus können Videokonferenzen über das Konferenztool **BigBlueButton** veranstaltet werden. Die Videokonferenzen sind sicher und datenschutzkonform.

Wichtig: Unerlaubtes Mitschneiden/Abfotografieren/Weiterleiten von Konferenzinhalten ist strafbar!

Dazu benötigt jeder:

- ein Endgerät (PC, Tablet, Smartphone)
- einen Internetanschluss
- einen neuen Browser (am besten Google Chrome, Mozilla Firefox sowie Safari von Apple)
- Wer seine Stimme übertragen möchte, braucht auch ein Mikrofon bzw. eine Webcam/Frontkamera fürs Gesicht.

Um an einer Videokonferenz teilnehmen zu können, musst du dich bei moodle unter www.schaefersfeldschule-lorch.de unter dem Reiter „Digitale Schule“ – **moodle** anmelden.



Schäfersfeldschule Lorch

Anmeldename

Kennwort

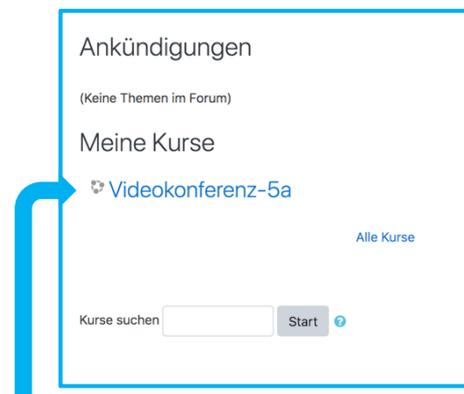
[Kennwort vergessen?](#)

Cookies müssen aktiviert sein! 

[Login](#)

Nach erfolgreicher Anmeldung gelangt man zur folgenden Übersicht:

In der Mitte des Fensters werden alle Kurse, in welche du eingeschrieben bist, aufgelistet.



Ankündigungen
(Keine Themen im Forum)

Meine Kurse

 Videokonferenz-5a [Alle Kurse](#)

Kurse suchen [Start](#) 

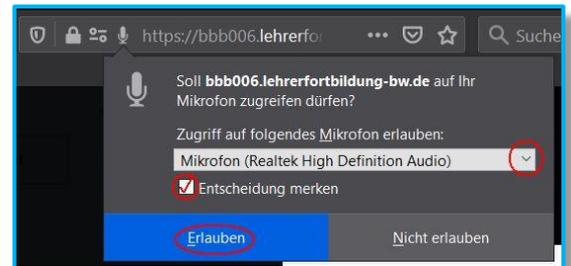
Um an einer Videokonferenz teilzunehmen, klickt man beispielsweise auf „**Videokonferenz 5a**“. Du kannst nur dann an einer Videokonferenz teilnehmen, wenn die Konferenz vom Lehrer*in (Moderator) freigegeben wurde. Erst dann kann man auf den „**großen blauen Knopf**“ klicken:

[Teilnehmen](#)

Anschließend wird man von **BigBlueButton (BBB)** gefragt: „Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?“
Hier wählt man:



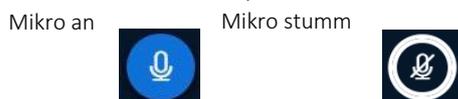
- „**nur zuhören**“ (wenn man nichts sprechen will, schreiben im Chat geht immer!)
- oder „**mit Mikrofon**“, das dann erst noch verbunden werden muss:
- Wenn der Webbrowser fragt, muss man den Zugriff auf das Mikrofon erst noch **erlauben**. (Eventuell muss man auch erst noch das richtige Mikrofon auswählen!)



- **Echotest:** BBB führt nun einen Test durch, bei dem man etwas ins Mikrofon sagen muss (das noch keiner hört). Wenn man sich als „Echo“ hören kann, auf „**Ja**“ klicken. Sonst „**Nein**“: dann muss man die Einstellungen ändern (z.B. ein anderes Mikrofon wählen) und wiederholen.



- Anschließend bitte gleich auf das blaue Mikrofon-Symbol (im BBB-Fenster: Mitte unten) klicken, um es zunächst **stumm** zu schalten:



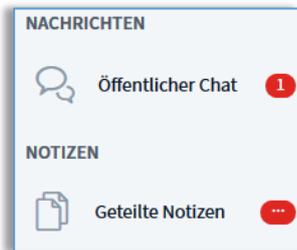
(Man kann sein Mikrofon hier später auch wieder einschalten, wenn man etwas sagen möchte. Auch der Moderator kann alle Mikros stummschalten.)

Wenn die Mikrofonübertragung **nicht funktioniert**, dann:

Steckverbindung prüfen?

Erneut verbinden: Hörersymbol 2x klicken; das BBB-Browser-Tab schließen und im Moodlekurs wieder auf „teilnehmen“ klicken. Im Browser die Mikro-Erlaubnis erneut vergeben.

Zur Not: Ganzen Browser schließen und alles wiederholen. Anderen Browser ausprobieren.



Linke Spalte

Rotes Symbol/Zahl = Jemand hat hier etwas Neues geschrieben.

Chat: um Fragen an Moderator zu stellen oder einen Beitrag zu machen.

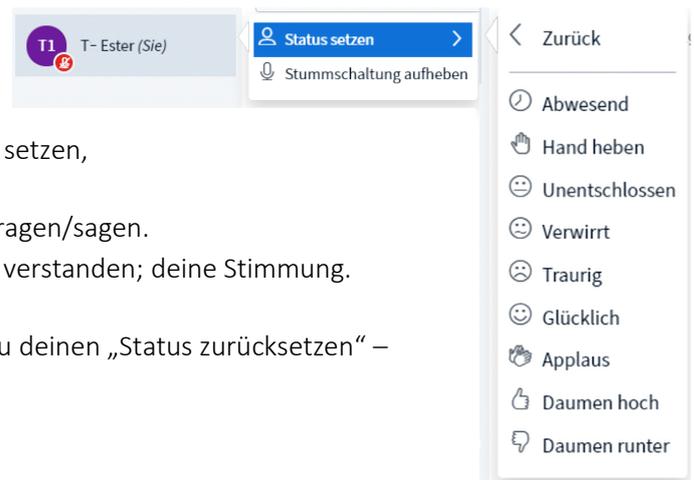
Notizen: Hier kann jeder etwas aufschreiben, das alle sehen - wenn das freigegeben wurde.

Mein Status

Mit Klick auf deinen Namen, kannst du einen „**Status**“ setzen, der für alle sichtbar in deinem Kreis erscheint, z.B.:

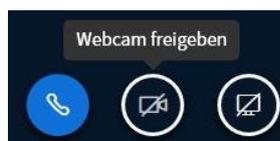
- **Hand** heben = Du meldest dich, möchtest etwas fragen/sagen.
- **Smileys:** So hast du das Thema verstanden / nicht verstanden; deine Stimmung.
- **Daumen:** Du stimmst zu / nicht zu.

Mit einem weiteren Klick auf „**Status setzen**“ kannst du deinen „Status zurücksetzen“ – oder der Moderator löscht ihn für dich.



Kamera/Webcam einschalten

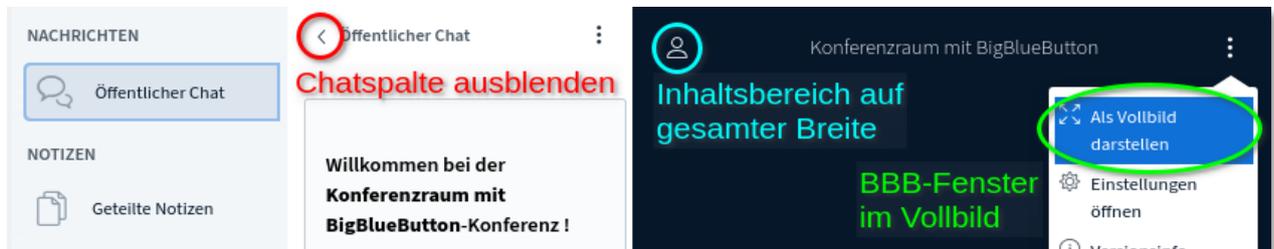
Die Kamera/Webcam wird nur dann eingeschaltet, wenn einen der Moderator dazu auffordert. Mehrere Webcams vervielfachen die Datenströme → führt zu Störung der Verbindung, Server-Überlastung und im schlimmsten Fall Abbruch der Konferenz!



Wie zuvor beim Mikro beschrieben: Wenn Browser fragt: Zugriff auf die (richtige) Kamera „**erlauben**“, „**Freigabe** starten“

Ansichten verändern

Jeder kann sich seine Ansicht anpassen, etwa auf einem kleinem Handy-Bildschirm einzelne Bereiche (z.B. Chatspalte) ausblenden → um andere (z.B. Präsentation) zu vergrößern.



Wenn der Moderator seine Webcam als Dokumentenkamera nutzt: auf **Vollbild** schalten:

Vergrößerung / Wegklicken wieder rückgängig machen:

- Chatspalte wieder anzeigen → auf „öffentlicher Chat“ klicken
- Teilnehmer einblenden → wieder auf die Person klicken
- Vollbild beenden → wieder über das 3-Punkte-Menü
- verborgene Präsentation:  → mit Tafel-Icon unten rechts „wiederherstellen“



Am Ende: Ausloggen

- Ein Klick auf den blauen **Telefonhörer** beendet nur die Teilnahme an der Audiokonferenz: Man hört nichts mehr, ist aber noch „dabei“, kann mitlesen und im Chat schreiben etc.

Am Ende: oben rechts auf die 3 Punkte > „**Ausloggen**“ klicken, um die Konferenz wirklich zu verlassen.